

令和元年度 事業報告

概 要

令和元年度は、少子・高齢化が進展する中、健康で働く意欲と能力がある限り年齢にかかわらずその能力を活かして地域社会で働き続けることができる生涯現役社会の実現に向けた取組を進めました。

こうした中、シルバー人材センター（以下「センター」という。）では、女性会員の拡大と子育て世代の応援として「なかよし教室」などの事業拡大に取り組みました。

令和元年度の請負・委任業務は、受注件数2,987件(対前年度比28件の増)、契約金額161,685,327円(対前年度比2,243,075円の減)、派遣事業は、受注件数47件(対前年度比2件の減)、契約金額47,563,016円(対前年度比4,636,927円の増)となりました。その結果、令和元年度の事業実績は、209,248,343円(対前年度比1.2%の増、2,393,852円の増)となりました。また、年度末会員数は、会員の入会促進の取組みおよび普及啓発推進員による推進活動を推し進めたことから全体の会員は393人(対前年度比25人の増)となり、全体の就業率は84.5%(対前年度比1.4%の減)となりました。

請負・委任事業としては、公共、個人からの契約件数が増加しましたが、企業からの契約件数が減少したことで契約金額も減少しました。

減少した主な要因としては、請負から派遣に切り替えたことだと考えております。今後は、適正就業業務担当職員の育成を図り、効率の良いシルバー事業を進めてまいります。

一方派遣事業としては、派遣就業開拓および請負から派遣に切り替えたことにより公共、企業からの契約件数および契約金額は増加しました。

今後、事業実績の分析結果を活用した営業活動を進めるとともに、適正就業にも取り組めます。

次に、安全・適正就業については、会員傷害事故は前年度に比べ5件増加し6件、会員物損事故は前年度に比べ3件減の11件の事故が発生しております。今後は、多発する物損事故の防止対策として、会員の自己負担について検討します。

次に、適正就業を図るため、長期間就業する会員を対象としたローテーション就業を推進したほか、業務内容を検討して、請負・委任業務に相応しくない業務を派遣就労へ切り替えました。

次に、シルバー事業の普及啓発では、10月の普及啓発月間に合わせて、公共施設の剪定や街路清掃等のボランティアおよび役員による啓発活動を実施、12月には「光輝里フェスティバル」に参加いたしました。

センターとしては、シルバー事業の拡大・発展を図るために、女性会員の増強に取り組むとともに新規事業の開拓に努めました。

また、就業場所を巡回し安全就業を訴えましたが、8月から12月の期間中に7

件の物損事故が多発しました。センターとしては、地域社会の信頼を得るために会員とともに安全就業に努めます。

以下、令和元年度事業の報告をいたします。

1. 事業内容

(1) 受託事業

活力ある地域社会づくりに寄与するため、60歳以上の会員にふさわしい地域に密着した仕事を、能力・希望等に応じて就業機会の提供に努めました。

(2) 職業紹介事業

臨時的かつ短期的な仕事又はその他の軽易な業務に係る仕事を希望する市内の高齢者を対象に行う有料職業紹介はありませんでした。

(3) 労働者派遣事業

シルバー事業の適正な就業を推進するため、県シルバー連合会の実施事業所として、派遣就業を希望する会員を対象に、労働者派遣事業による新規就業拡大に努めました。

(4) 調査研究

シルバー事業の拡大・発展を図るための参考として、会員の遊び道具等の特技調査を継続して行っております。

(5) 普及啓発

シルバー事業への信頼と理解を広く得られるように、「シルバーさかいで会報誌」「会員募集パンフレット」「普及啓発用リーフレット」を公共施設等に配布しております。

特に、普及啓発推進員2名が市内の個人宅や市内で開催されるイベントに出向き、シルバー事業の普及啓発に努めました。会員募集および新規顧客獲得に向けた活動を行っております。

(6) 安全・適正就業の推進

会員の就業中または就業途上での事故防止と適正な就業を図るため、安全・適正就業委員会および会員による安全対策会議を開催し、組織的な安全・適正就業に取り組みましたが、大きく事故は減少しませんでした。

会員の交通事故防止及び健康管理に関する研修を開催し、会員一人ひとりの安全と健康について喚起しました。

安全就業を目指して、刈払機取扱研修及び安全運転講習会に参加しました。

適正就業については、業務内容を検討し、請負・委任業務として相応しくない就業を派遣就業に切り替えました。

(7) 就業分野の開拓・拡大と技能講習会の推進

普及啓発推進員2名が市内の個人宅や市内で開催されるイベントに出向き、新規顧客獲得および会員募集に努めました。

また、会員の就業機会を目的とした知識や技能の向上を図るため、積極的に連合会と連携して、センター内で講習会を開催しました。

(8) 社会参加活動

センターでは、毎年10月にシルバー人材センター普及啓発月間に合わせ、駅前広場で清掃ボランティア活動を会員・役職員に呼びかけ、令和元年度も51名の方々が参加しました。

2. 全体事業実績

区 分	請負・委任	派 遣	計
会 員 数(人)	393		393
契約件数(件)	2,987	47	3,034
契約金額(円)	161,685,327	47,563,016	209,248,343
就業会員(人)	276	94 (内派遣のみ56)	332
就 業 率(%)	70.2		84.5

3 会員の状況

(1) 正会員数

(単位:人)

性別	年度状況 平成30年度末現在	令和元年度末現在		
		入会者	退会者	計
男	227	32	16	243
女	141	26	17	150
合計	368	58	33	393

(2) ブロック別・男女別・年齢別正会員数・受託事業状況

区分 ブロック	男女別(人)			年齢別(歳)						就業会員数(人)			就業率
	男	女	計	60 ～ 64	65 ～ 69	70 ～ 74	75 ～ 79	80 以上	計	男	女	計	
西部	36	31	67	4	13	22	22	6	67	27	20	47	70.1%
中央	12	13	25	1	5	9	6	4	25	8	7	15	60.0%
東部	49	19	68	3	10	22	23	10	68	33	14	47	69.1%
金山	32	18	50	1	10	22	10	7	50	22	10	32	64.0%
西庄	10	8	18	1	3	5	8	1	18	8	5	13	72.2%
林田	21	11	32	2	8	12	7	3	32	15	7	22	68.8%
加茂	14	6	20	1	4	8	6	1	20	11	5	16	80.0%
府中	24	14	38	3	7	14	9	5	38	16	12	28	73.7%
川津	24	15	39	0	4	16	15	4	39	19	11	30	76.9%
松山	8	7	15	0	7	4	1	3	15	7	4	11	73.3%
王越	6	3	9	2	3	2	2	0	9	5	2	7	77.8%
与島	7	5	12	0	0	4	3	5	12	4	4	8	66.7%
合計	243	150	393	18	74	140	112	49	393	175	101	276	70.2%
	61.8%	38.2%	100.0%	4.6%	18.8%	35.6%	28.5%	12.5%	100.0%	63.4%	36.6%	100.0%	

4 事業実績の内訳

(1)-1 月別受託事業実績

区分 月別	正会員数(人)		契約件数(件)				契約金額				契約金額の内訳				就業人員(人)		就業率
	男	女	公共	企業	個人	計	公共事業	一般企業等	個人	計	配分金	事務費	材料費等	延人員	実人員		
4	230	143	38	64	107	209	4,423,297	4,896,537	2,479,300	11,799,134	10,113,968	973,486	711,680	2,533	204	54.7%	
5	221	139	34	69	333	436	3,425,771	5,659,873	3,744,487	12,830,131	10,843,855	1,041,508	944,768	3,265	207	57.5%	
6	221	139	19	58	126	203	3,393,468	5,102,464	2,929,189	11,425,121	9,741,220	933,135	750,766	2,642	202	56.1%	
7	221	140	19	79	192	290	5,874,807	5,988,705	2,745,996	14,609,508	12,052,545	1,152,563	1,404,400	3,285	206	57.1%	
8	228	144	26	62	150	238	5,593,483	5,552,443	2,192,668	13,338,594	11,380,405	1,093,729	864,460	3,110	210	56.5%	
9	230	146	27	62	216	305	4,899,028	4,928,627	5,064,823	14,892,478	12,367,530	1,172,188	1,352,760	3,167	215	57.2%	
10	239	149	31	62	189	282	5,282,227	5,424,879	5,370,723	16,077,829	13,795,875	1,298,487	983,467	3,297	211	54.4%	
11	239	151	16	63	203	282	4,560,909	6,229,877	6,456,565	17,247,351	14,875,868	1,382,053	989,430	3,235	215	55.1%	
12	242	154	14	56	215	285	4,255,123	5,015,208	6,713,003	15,983,334	13,738,132	1,294,807	950,395	3,131	214	54.0%	
1	242	150	5	46	97	148	2,578,833	4,874,578	3,735,892	11,189,303	9,747,888	945,845	495,570	2,568	197	50.3%	
2	243	150	18	41	112	171	4,183,669	4,147,149	3,726,631	12,057,449	10,409,552	986,139	661,758	2,476	195	49.6%	
3	243	150	7	44	87	138	2,910,243	4,508,101	2,816,751	10,235,095	8,840,796	852,824	541,475	2,264	191	48.6%	
合計			254	706	2,027	2,987	51,380,858	62,328,441	47,976,028	161,685,327	137,907,634	13,126,764	10,650,929	34,973			

前年対比

令和元年度	254	706	2,027	2,987	51,380,858	62,328,441	47,976,028	161,685,327	137,907,634	13,126,764	10,650,929	34,973	276	70.2%
平成30年度	241	783	1,935	2,959	49,436,055	68,174,360	46,317,987	163,928,402	140,499,733	13,424,382	10,004,287	34,687	270	73.4%
増減(前年対比)	13	△ 77	92	28	1,944,803	△ 5,845,919	1,658,041	△ 2,243,075	△ 2,592,099	△ 297,618	646,642	286	6	△ 3.2%

(1)-2 職群別受託事業実績

職群	契約件数		就 業 延人員 (人)	契 約 金 額 (円)				
	件数(件)	構成比		総 額	構成比	内 訳		
						配分金	事務費	材料費等
技 能	1,398	46.8%	6,353	41,631,602	25.7%	32,674,994	3,008,992	5,947,616
事務整理	28	0.9%	266	373,068	0.2%	320,806	32,036	20,226
管 理	66	2.2%	3,910	17,675,919	10.9%	16,066,694	1,604,225	5,000
折衝外交群	8	0.3%	2,290	3,058,837	2.0%	2,779,270	279,567	0
一般作業	1,315	44.0%	21,190	95,027,291	58.8%	82,925,059	7,891,259	4,210,973
サービス	172	5.8%	964	3,918,610	2.4%	3,140,811	310,685	467,114
合 計	2,987	100%	34,973	161,685,327	100%	137,907,634	13,126,764	10,650,929

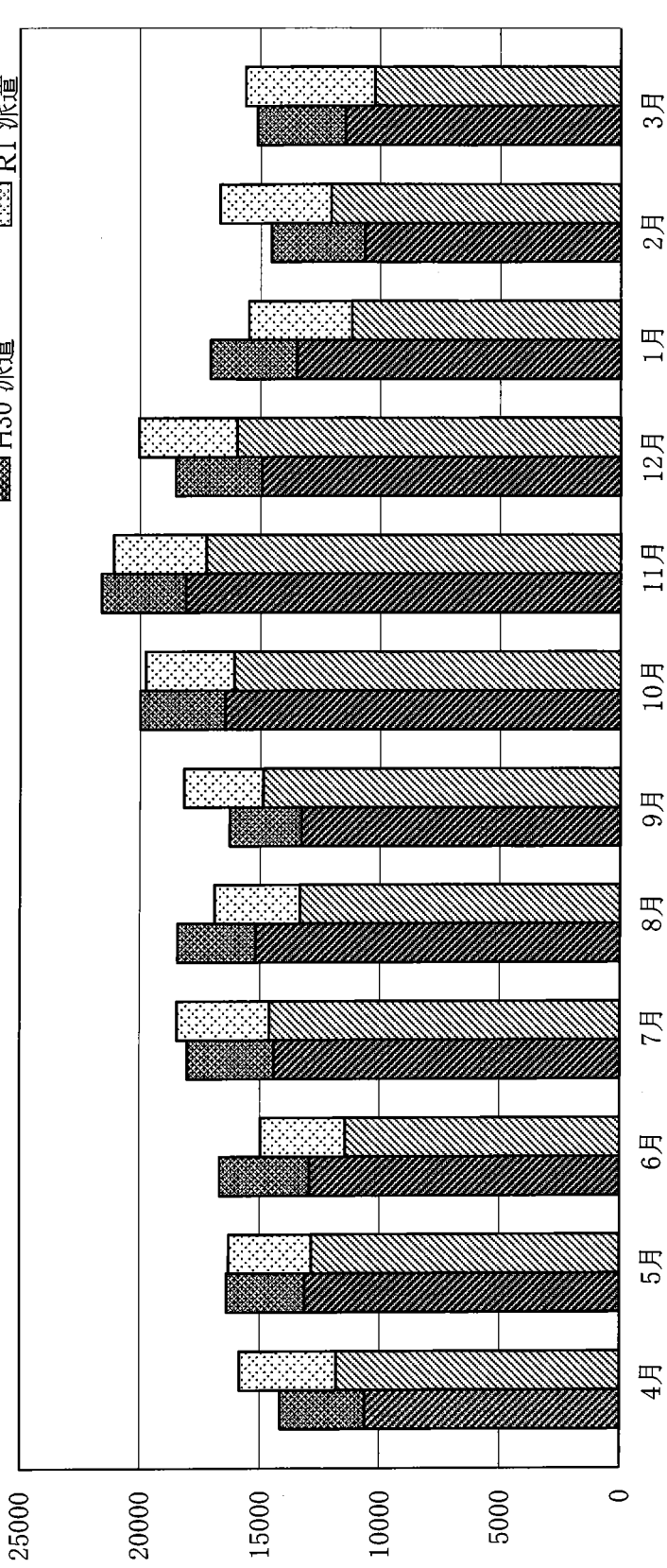
(1)-3 公共・民間別受託事業実績

公・民	契約件数		就 業 延人員 (人)	契 約 金 額 (円)				
	件数(件)	構成比		総 額	構成比	内 訳		
						配分金	事務費	材料費等
公共事業	254	8.5%	10,689	51,380,858	31.8%	43,933,780	4,175,527	3,271,551
一般企業等	706	23.6%	16,562	62,328,441	38.5%	55,819,723	5,463,369	1,045,349
個 人	2,027	67.9%	7,722	47,976,028	29.7%	38,154,131	3,487,868	6,334,029
合 計	2,987	100.0%	34,973	161,685,327	100.0%	137,907,634	13,126,764	10,650,929

(2) 月別派遣事業実績

区分 月別	派遣会員内訳 (人)		派遣件数内訳 (件)		延人員内訳 (人)			請求金額内訳 (円)			支払内訳 (円)			派遣事務手数料「受託収益」 (円)												
	男	女	計	公共	企業	公共	企業	計	①会員賃金	交通費	計	②活動拠点事務費 (①×10%)	事務費に対する 消費税(②×10%)	計												
4	34	34	68	3	25	28	292	545	837	1,351,646	2,687,608	4,039,254	3,231,216	26,600	3,257,816	323,121	25,850	348,971								
5	32	32	64	3	22	25	228	510	738	993,773	2,454,158	3,447,931	2,757,904	23,100	2,781,004	275,791	22,063	297,854								
6	32	30	62	3	20	23	282	483	765	1,243,786	2,300,902	3,544,688	2,836,612	22,100	2,858,712	283,661	22,693	306,354								
7	26	35	61	4	21	25	344	490	834	1,509,418	2,321,759	3,831,177	3,065,677	24,100	3,089,777	306,568	24,525	331,093								
8	28	34	62	4	21	25	368	420	788	1,620,432	1,929,436	3,549,868	2,839,544	23,600	2,863,144	283,955	22,716	306,671								
9	27	37	64	4	22	26	268	454	722	1,153,908	2,121,297	3,275,205	2,622,310	18,600	2,640,910	262,231	20,978	283,209								
10	27	34	61	4	24	28	464	335	799	1,517,386	2,160,603	3,677,989	2,877,658	25,600	2,903,258	288,765	28,877	317,642								
11	31	35	66	4	23	27	312	452	764	1,403,944	2,436,771	3,840,715	3,017,428	24,100	3,041,528	301,743	30,174	331,917								
12	30	37	67	4	25	29	364	444	808	1,649,872	2,413,114	4,062,986	3,192,786	24,600	3,217,386	319,278	31,928	351,206								
1	33	35	68	4	25	29	329	504	833	1,470,143	2,827,017	4,297,160	3,379,467	22,600	3,402,067	337,947	33,794	371,741								
2	34	35	69	4	24	28	357	518	875	1,577,587	3,043,213	4,620,800	3,634,931	23,100	3,658,031	363,493	36,349	399,842								
3	32	36	68	4	24	28	422	526	948	2,251,739	3,123,504	5,375,243	4,230,975	23,600	4,254,575	423,097	42,310	465,407								
合計							4,030	5,681	9,711	17,743,634	29,819,382	47,563,016	37,686,508	281,700	37,968,208	3,769,650	342,257	4,111,907								
前年対比			平成30年度		2,968		5,892		8,860		13,562,432		29,363,657		42,926,089		34,382,417		225,875		34,608,292		275,059		3,713,300	
			増減		1,062 △ 211		851		4,636,927		455,725		3,304,091		55,825		331,409		67,198		398,607					

(3)実績状況 前年度対比



(単位:円)

年度	業務内容	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
H30	請負・委任	10,603,122	13,103,417	12,929,286	14,419,815	15,190,256	13,295,361	16,472,850	18,103,058	14,957,810	13,489,666	10,649,501	10,714,260	163,928,402
	派遣	3,543,989	3,264,084	3,732,287	3,591,495	3,237,437	2,977,876	3,528,411	3,482,741	3,560,193	3,590,689	3,904,716	4,512,171	42,926,089
	計	14,147,111	16,367,501	16,661,573	18,011,310	18,427,693	16,273,237	20,001,261	21,585,799	18,518,003	17,080,355	14,554,217	15,226,431	206,854,491
R1	請負・委任	11,799,134	12,830,131	11,425,121	14,609,508	13,338,594	14,892,478	16,077,829	17,247,351	15,983,334	11,189,303	12,057,449	10,235,095	161,685,327
	派遣	4,039,254	3,447,931	3,544,688	3,831,177	3,549,868	3,275,205	3,677,989	3,840,715	4,062,986	4,297,160	4,620,800	5,375,243	47,563,016
	計	15,838,388	16,278,062	14,969,809	18,440,685	16,888,462	18,167,683	19,755,818	21,088,066	20,046,320	15,486,463	16,678,249	15,610,338	209,248,343
前年対比	112.0%	99.5%	89.8%	102.4%	91.6%	111.6%	98.8%	97.7%	108.3%	90.7%	114.6%	102.5%	101.2%	

5. 事業運営など実施状況

(1) 業務の実施経過

事業名	年月日(場所)	内 容
設立発起人会開催	昭和 63 年 2 月 23 日 (第 1 回) 昭和 63 年 3 月 24 日 (第 2 回) (坂出市水道局)	(1) 設立準備経過報告 (2) 設立総会日程・場所について (3) 設立総会提案議題について
設立総会開催	昭和 63 年 4 月 18 日 (坂出市民ホール)	(1) 設立趣意書について (2) 定款について (3) 会費納入規約について (4) 昭和 63 年度 事業計画について (5) 昭和 63 年度 収支予算について (6) 役員を選任について (7) 設立代表者選任及び事務委託について (8) その他 (正会員 302 名中 271 名出席)
設 立 許 可	昭和 63 年 4 月 30 日	香川県知事から、昭和 63 年 4 月 30 日付許可。
センター事務局の設置	昭和 63 年 5 月 1 日	坂出市本町一丁目1番24号にて業務開始。
法 人 登 記	昭和 63 年 5 月 9 日 (法 務 局)	社団法人として登記完了。
指 定 書	昭和 63 年 8 月 2 日	「高年齢者等の雇用の安定等に関する法律」にも とつき香川県知事の指定を受けた。 (香川県告示第 586 号)
無料職業紹介事業に 係る指定	昭和 63 年 8 月 4 日	香川県知事から指定書を受理、開始届を提出し て事業開始。
センター事務局の移転	平成 3 年 10 月 5 日	坂出市本町一丁目 1 番 24 号から坂出市室町二 丁目 4 番 41 号へ移転。
センター事務局の再移転	平成 11 年 4 月 1 日 (知事許可 11.2.24)	坂出市室町二丁目 4 番 41 号から坂出市入船町 一丁目 413 番地 2 へ移転。
センター事務局の所在地 の住居表示	平成 13 年 4 月 1 日	坂出市入船町一丁目 7 番 18 号を付設。
一般労働者派遣事業 事業所新設	平成 19 年 8 月 1 日	一般労働者派遣事業 事業開始。
法 人 登 記	平成 24 年 4 月 1 日 (法 務 局)	社団法人解散登記。 公益社団法人として設立登記完了。
職業紹介事業開始	平成 26 年 10 月 1 日	香川労働局長より有料職行紹介事業の開始に係 る届出受理通知により、無料の職業紹介事業から 有料職業紹介事業へ移行し事業開始。

(2) 総会の開催状況

事業名	開催年月日(場所)	議 事
定時総会	令和元年6月11日 (坂出市民ふれあい会館)	議事 報告第1号 平成30年度収支補正予算書 議案第1号 平成30年度事業報告 議案第2号 平成30年度計算書類 監査報告 報告第2号 令和元年度事業計画 報告第3号 令和元年度収支予算書 資金調達及び設備投資の見込み 議案第3号 役員(理事及び監事)の選任

(3) 理事会の開催状況

回数	開催年月日(場所)	議事及び協議事項等
第1回	令和元年5月15日 (センター会議室)	決議事項 議案第1号 新入会員の承認 議案第2号 平成30年度事業報告 議案第3号 平成30年度計算書類 監査報告 報告案件 ア.理事長、副理事長及び常務理事の職務遂行状況 イ.総会用議案書(役員)の選任 ウ.手芸教室・絵画教室の受講者募集 エ.令和元年度定時総会日程等 オ.臨時理事会開催 カ.特別会員会費(令和元年度) キ.役員賠償責任保険団体制度加入
第2回	令和元年5月31日 (書面決裁)	決議事項 議案第1号 新入会員の承認
第3回	令和元年6月11日 (坂出市民ふれあい会館)	決議事項 議案第1号 理事長・副理事長・常務理事の選定 議案第2号 新入会員の承認
第4回	令和元年7月1日 (書面決裁)	決議事項 議案第1号 新入会員の承認
第5回	令和元年8月1日 (書面決裁)	決議事項 議案第1号 新入会員の承認
第6回	令和元年9月1日 (書面決裁)	決議事項 議案第1号 新入会員の承認
第7回	令和元年10月25日 (センター会議室)	決議事項 議案第1号 新入会員の承認 議案第2号 特定費用準備資金の取崩 協議案件 令和元年度後期及び令和2年度前期の 理事・監事合同役員会ならびに令和2年 度定時総会等 報告事項 ア.業務実績(4月～9月) イ.お客様満足度調査 ウ.傷害事故および物損賠償事故の発生状況 エ.令和元年度理事長、副理事長及び常務理事の職務 遂行状況

		<p>オ. 令和元年度 坂出市監査 カ. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ものづくり教室(団扇に絵を描く)実施 ・「シルバーの日」に伴う普及啓発 ・「2019 さかいで光輝里フェスティバル」参加 ・安全運転講習会 ・職員の退職及び採用
第 8 回	令和元年 11 月 11 日 (書面決裁)	<p>決議事項 議案第 1 号 新入会員の承認</p>
第 9 回	令和元年 12 月 6 日 (書面決裁)	<p>決議事項 議案第 1 号 新入会員の承認</p>
第 10 回	令和 2 年 1 月 30 日 (センター会議室)	<p>決議事項 議案第 1 号 新入会員の承認 議案第 2 号 令和元年度収支補正予算 議案第 3 号 令和 2 年度 定時総会日程等 議案第 4 号 事務処理要綱の全部改正</p> <p>報告事項 ア.業務実績 (4 月～12 月) イ.令和 2 年度国の補助金の概要 エ.傷害事故および物損賠償事故の発生状況 オ.令和元年度財政援助団体監査実施 カ.その他 派遣就業の現状</p>
第 11 回	令和 2 年 2 月 17 日 (書面決裁)	<p>決議事項 議案第 1 号 新入会員の承認</p>
第 12 回	令和 2 年 3 月 31 日 (書面決裁)	<p>決議事項 議案第 1 号 新入会員の承認 議案第 2 号 令和元年度収支補正予算 議案第 3 号 令和 2 年度事業計画、収支予算書、資金調達及び設備投資の見込 議案第 4 号 定款の一部改正 議案第 5 号 役員の報酬等及び費用に関する規程の一部改正 議案第 6 号 職員給与規程の一部改正 議案第 7 号 自動車管理規程の一部改正 議案第 8 号 回収不能債権の処理</p> <p>報告事項 ア.令和元年度事業実績見込 イ.令和元年度決算見込 エ.令和元年度収支予算書に係る注記決算見込 オ.理事長、副理事長及び常務理事の職務遂行状況 カ.令和元年度 会員賠償・賠償責任・自動車保険の状況 キ.事務局長の進退伺 ク.令和元年度決算の監査日程 ケ.令和 2 年度第 1 回理事・監事合同役員会の予定 コ.令和 2 年度高齢者活躍人材育成事業講習会実施計画</p>

(4) 監事会の開催状況

回数	開催年月日(場所)	議事及び協議事項等
第1回	平成31年4月26日 (センター会議室)	平成30年度事業の執行状況並びに収支決算
その他	令和元年5月15日 (センター会議室)	理事会・総会関係
	令和元年5月31日 (書面決裁)	
	令和元年6月11日 (坂出市民ふれあい会館)	
	令和元年7月1日 (書面決裁)	
	令和元年8月1日 (書面決裁)	
	令和元年9月1日 (書面決裁)	
	令和元年10月25日 (センター会議室)	
	令和元年11月11日 (書面決裁)	
	令和元年12月6日 (書面決裁)	
	令和2年1月30日 (センター会議室)	
	令和2年2月17日 (書面決裁)	
令和2年3月31日 (書面決裁)		

(5) 業務研修等

番号	開催年月日(場所)	内 容	摘 要
1	令和元年11月19日(まんのう町)	公益社団法人 坂出市シルバー人材センター 安全運転講習会	会員
2	令和元年9月26日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 会員拡大セミナー	職員 会員
3	令和元年10月24日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 全国シルバー協会業務指導	職員
4	令和元年11月21日(高知市)	四国ブロックシルバー人材センター協議会 令和元年度「担当者研修会」	職員
5	令和元年12月17日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 同一労働・同一賃金に関する派遣関係業務研修会	職員
6	令和2年1月20日(善通寺市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 消費税改正に伴う研修会	職員
7	令和2年1月20日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 消費税改正に伴う研修会	職員
8	令和2年1月22日(高松市)	NRI 社会情報システム(株) 香川県「エイジレス80」ユーザー研修会	職員

(6) 関係機関の総会等

番号	開催年月日(場所)	内 容	摘 要
1	平成 31 年 4 月 25 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 第 1 回事務局長会	職員
2	令和元年 5 月 10 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 令和元年度第 1 回安全・適正就業委員会	職員
3	令和元年 5 月 13 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 平成 31 高齢者活躍人材育成事業に係る担当者会	職員
4	令和元年 5 月 17 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 令和元年度第 1 回安全・適正就業対策推進会議	職員
5	令和元年 5 月 30 日(坂出市)	坂出市けんこう課 坂出市健康のまちづくり推進協議会	職員
6	令和元年 6 月 18 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 令和元年度定時総会	理事長 職員
7	令和元年 7 月 25 日(坂出市)	坂出市福祉事務所・かいご課 第 1 回坂出ささえまるネットワーク会議	職員
8	令和元年 8 月 22 日(坂出市)	坂出市けんこう課 坂出市健康のまちづくり推進協議会	職員
9	令和元年 9 月 17 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 令和元年度第 2 回安全・適正就業委員会	職員
10	令和元年 10 月 4 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 第 2 回事務局長会	職員
11	令和元年 11 月 7 日(坂出市)	坂出市けんこう課 坂出市健康のまちづくり推進協議会	職員
12	令和 2 年 1 月 27 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 第 3 回事務局長会	職員
13	令和 2 年 2 月 28 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 令和元年度第 2 回安全・適正就業対策推進会議	職員
14	令和 2 年 3 月 17 日(高松市)	公益社団法人 香川県シルバー連合会 第 4 回事務局長会	職員

(7) 業務の普及・宣伝状況

- 坂出市内の個人宅及びイベント会場に普及啓発推進員が出向き、シルバー事業のPR及び入会促進、新規就業開拓を行った。
- 連合会主催の技能講習会のポスターを公共機関等の主だった場所へ掲示及び市内全戸を対象に2回のパンフレット配布を行い、シルバー事業のPRを行った。
- 会員・役職員による坂出駅前広場及び駅前通りの環境美化の清掃奉仕活動を実施する。
- さかいで光輝里フェスティバルにイルミネーションを出展し、シルバー事業のPRに努めた。
- 坂出駅市民サービスセンターギャラリーかもめにおいて、センター会員及び同好会会員(スマイル会・コスモス会)の作品を出展、シルバー事業のPRを行った。
- シルバーさかいで会報誌とリーフレットを公共の主だった窓口へ置き、シルバー事業のPRを行った。

(8) 安全就業

- 安全・適正就業委員会委員が中心となって、就業中の会員に向けて安全就業基準の遵守及び事故防止を呼びかけた。
- 業務担当者が就業場所を巡回し、安全就業基準の遵守、安全就業・体調管理・交通安全など事故発生防止を呼びかけた。
- 毎月の配分金明細書の「一口コーナー」で、安全標語を掲載し、安全就業と事故防止を呼びかけた。
- 安全・適正就業委員会委員会主催による、高齢者の交通安全講習会を開催し事故防止を呼びかけた。
- 安全・適正就業委員会委員会主催による、就業中の事故防止及び適正就業についての説明会を開催する。
- 安全・適正就業委員会及び班長会が中心に、次の事項を決定、実行した。
 - (1) 刈払機取扱研修に参加
 - (2) 安全就業週間の幟の設置
 - (3) 健康診断の奨励
 - (4) 事故発生状況の分析及び事故防止の呼びかけ
 - (5) 安全用具使用を呼びかけ
 - (6) 機械器具類の整備点検の呼びかけ
 - (7) ボランティア活動参加の呼びかけ
 - (8) 作業別安全・適正就業基準の周知

(9) 事故状況

○令和元年度 会員傷害事故

番号	発生年月日	性別	事故の内容	障害の状況
1	平成31年3月31日 73歳	女	閉店後に厨房内を清掃中、滑って転倒し右肩を強打したもの。	右肩打撲 筋の断裂
2	平成31年4年8日 75歳	男	シルバー事業の普及活動中、誤って道路で転倒し、左手薬指を負傷したもの。	左手薬指負傷
3	令和元年8月1日 68歳	女	A会員が墓地清掃後の道具を整理中、B会員が墓の外柵に足を掛けたことで外柵が外れ約15cmの高さからA会員の左足に落下、左足背部を骨折したもの。	左足背部第1から第4の中足骨が骨折
4	令和元年9月1日 81歳	男	草刈り後の草を回収中、飛び出した蜂が衣類の上から左足脛を刺したもの。	左足脛
5	令和元年9月15日 78歳	男	石段の清掃中、檜の木から飛び出した蜂に、左手を刺されたもの。	左手甲 手首
6	令和元年9月18日 78歳	男	つつじの木を剪定中、スズメバチの巣から飛び出したスズメバチに、両手を刺されたもの。	両手の甲

○令和元年度 会員物損事故

番号	発生年月日	性別	事故の内容
1	令和元年5月20日 75歳	男	側道の草を刈払機で除草作業中、飛散した小石が北進中の軽自動車に当たり左側後部ドアウインドガラスを破損したものの。
2	令和元年6月18日 84歳	男	庭の草を刈払機で除草作業中、飛散した小石が駐車中の軽自動車後方に当たり、ウインドガラスを破損したものの。
3	令和元年7月18日 63歳	男	空地の草を自走式草刈り機で除草作業中、小石が飛散して北側に隣接するアパート2軒の窓ガラス等を破損したものの。
4	令和元年8月1日 79歳	女	墓地清掃作業後、道具等の片づけ中に足を外柵に掛けた事で外柵(延べ石)が外れたものの。
5	令和元年8月20日 77歳	男	刈払機で除草作業中、小石が約10m飛散して駐車中の軽トラックに当たり、助手席側のフロントガラスを破損したものの。
6	令和元年9月10日 76歳	女	水道管の周りの草抜き作業中、腐食していた水道管接続部を破損したものの。
7	令和元年9月11日 68歳	男	刈払機で除草作業中、飛散した小石が西進中の軽自動車に当たり、助手席側のドアを破損したものの。
8	令和元年9月25日 77歳	男	刈払機で除草作業中、飛散した小石が駐車中の軽自動車に当たり、後部フロントガラスを破損したものの。
9	令和元年12月3日 74歳	男	刈払機で除草作業中、飛散した小石が約7m離れた隣家の玄関に当たり、ガラスを破損したものの。
10	令和元年12月23日 68歳	男	刈払機で除草作業中、飛散した小石が市道を走行中の軽自動車に当たり、助手席後部のはめ込み式窓ガラスを破損したものの。
11	令和2年2月13日 69歳	女	草刈及び伐採作業中、草に覆われて見えなかった水道パイプを踏んでパイプを破損したものの。